



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ СП №2

А.Л. Розина

Комплексный план мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ в МОУ «Средняя школа №2» на 2021-2022 учебный год

| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
|---|-----------------------------------|---|
| Организационные мероприятия по защите от гриппа и ОРВИ детей и сотрудников школы | | |
| Проведение анализа санитарно-гигиенического состояния школы | еженедельно | Таланова Е.Д., зам.директора по АХЧ, Михайлова Т.В., завхоз, Куварзина Г.Л., врач |
| Создание запаса дезинфицирующих средств, обладающими вирулицидным эффектом | постоянно | Таланова Е.Д., зам.директора по АХЧ, Михайлова Т.В., завхоз |
| Приобретение (замена, ремонт) оборудования ультрафиолетового облучения и рециркуляторов воздуха | по мере необходимости | Таланова Е.Д., зам.директора по АХЧ, Михайлова Т.В., завхоз, электрик |
| Проведение оздоровительных мероприятий: - физическое воспитание с элементами закаливания; - витаминизация пищи; | регулярно | учителя физической культуры, работники столовой |
| Специфическая профилактика гриппа и ОРВИ (вакцинопрофилактика) | в предэпидемический период | Куварзина Г.Л., врач, Капралова В.М., врач |
| Неспецифическая профилактика гриппа и ОРВИ (оксолиновая мазь, амексин, афлубин, поливитамины, гриппферон и другие, а также фитонциды (лук, чеснок...)) | в предэпидемический период | родители |
| Провести инструктаж с педагогами, техническим персоналом, сотрудниками пищеблока по организации противоэпидемических мероприятий при гриппе, ОРВИ | в предэпидемический период | Розина А.Л., директор, Таланова Е.Д., зам.директора по АХЧ, Михайлова Т.В., завхоз, Куварзина Г.Л., врач |
| Санитарно-просветительные мероприятия: - проведение беседы (лекции) для учителей о необходимости проведения сезонной профилактики средствами специфической и неспецифической профилактики гриппа и ОРВИ, - проведение родительских собраний с освещением вопроса о необходимости проведения сезонной защиты детей от ОРВИ и гриппа средствами специфической и неспецифической профилактики, - обновление информации на сайте школы в разделах «Профилактика и охрана | ежегодно ежегодно постоянно | Куварзина Г.Л., врач классные руководители Карева И.Л., зам. директора по УВР |

| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
|---|------------------------|--|
| «Здоровье», «Территория здоровья» | | |
| <p><i>Противоэпидемические мероприятия в период подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ</i></p> <p>Усиление противоэпидемического режима в школе в соответствии с требованиями СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других респираторных вирусных инфекций»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • не допускать присутствия на рабочем месте сотрудников с клиникой гриппоподобного заболевания (температура, кашель, насморк, чихание, головная боль, слабость); • проведение ежедневного утреннего фильтра в классах на наличие объективных признаков заболевания (температура, кашель, насморк, чихание, головная боль, слабость); • регистрация и учёт случаев гриппа и ОРВИ в «Журнале учёта инфекционных заболеваний» | ежедневно | Куварзина Г.Л., врач, кл. руководители |
| <p><u>Усилить контроль:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • за соблюдением температурного режима в классах, рекреациях, местах общего пользования, физкультурном и актовом зале; • за ежедневной влажной уборкой кабинетов с применением моющих и дезинфицирующих средств, обязательной уборкой контактных поверхностей (поверхность столов, стульев, клавиатура, мышь, дверные ручки) после 1 и 2 смены; • за полнотой и качеством текущей дезинфекции в классах, местах общего пользования, перил лестничных маршей, ручек входных дверей и других поверхностей, с которыми возможен контакт учащихся и учителей с использованием дезинфицирующих средств, разрешённых к применению; • за обеззараживанием воздушной среды (кварцевание, использование рециркуляторов) • за дезинфекцией уборочного инвентаря; • за наличием мыла в туалете, в столовой; • за наличием туалетной бумаги и одноразовых полотенец; • соблюдением правил личной гигиены после посещения туалета, перед приёмом пищи; • за санитарным состоянием мест общего | ежедневно | Куварзина Г.Л., врач, Карева И.Л., зам.директора по УВР, Таланова Е.Д., зам.директора по АХЧ, Михайлова Т.В., завхоз, кл. руководители |

| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
|---|------------------------|--|
| пользования (туалет, столовая и др). | | |
| Осуществлять постоянный контроль: <ul style="list-style-type: none"> • за содержанием пищеблока, соблюдением санитарно-противоэпидемического режима с использованием моющих и дезинфицирующих средств. • за соблюдением персоналом пищеблока правил личной гигиены, • за проведением на пищеблоке своевременной и качественной уборки, дезинфекции технологического оборудования, инвентаря, посуды, производственных и складских помещений с применением современных дезинфицирующих средств широкого спектра действия. | ежедневно | Никифорова И.В., ответственная за питание учащихся |
| <ul style="list-style-type: none"> • уроки физкультуры проводить на улице, с учетом погодных условий; • соблюдать режим проветриваний классных помещений (обязательно на каждой перемене!) и рекреаций (во время уроков); <p><i>При повышенном уровне заболеваемости гриппом для большей разобщенности детей организовать следующее:</i></p> <p>Отменить кабинетную систему образования, при этом учащиеся остаются в одной классной комнате;</p> <p>Отменить общешкольные мероприятия, во время которых учащиеся из нескольких классов или школ находятся вместе в больших группах в тесном контакте;</p> <p>При росте уровня заболеваемости гриппом необходимо ввести ежедневный медицинский осмотр детей и персонала с измерением температуры тела и осмотром слизистой носоглотки.</p> <p>Ежедневно вести мониторинг посещаемости учащихся школы.</p> <p>Ежедневно анализировать посещаемость учащихся школы и при возникновении массовых заболеваний среди детей (20% и выше от списочного состава) принимать решение о досрочных (дополнительных) каникулах.</p> <p>Ежедневно информировать</p> | ежедневно | учителя физической культуры дежурный администратор, учителя |
| | | Розина А.Л., директор |
| | | Посадская Л.В., зам. директора по ВР |
| | на период карантина | Куварзина Г.Л., врач |
| | | Карева И.Л., зам.директора по УВР |
| | | Розина А.Л., директор |
| | на период | Розина А.Л., директор, |

| Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
|---|------------------------|--|
| Роспотребнадзор, ЦОФ, департамент здравоохранения о приостановлении занятий в школе (закрытии классов на карантин) | карантина | Карева И.Л., зам.директора по УВР, Куварзина Г.Л., врач |
| Приём в школу отсутствующих детей, проводить только со справкой врача. Запретить на время карантина перевод учащихся в другие классы. | на период карантина | Розина А.Л., директор, кл. руководители |
| На период карантина не проводить учащимся плановых прививок | на период карантина | Куварзина Г.Л., врач |
| Соблюдение масочного режима. Смена масок через каждые 3 часа. | на период карантина | Розина А.Л., директор, Карева И.Л., зам.директора по УВР, Куварзина Г.Л., врач |
| Санпросветработка: выпустить санлистки по профилактике гриппа, ОРВИ. Размещать материалы профилактической направленности на сайте и информационных стенах школы | в период карантина | Куварзина Г.Л., врач, Карева И.Л., зам.директора по УВР |